ประกาศโรงเรียนโยธินบูรณะ

เรื่อง ประกวดราคาจ้างจัดค่ายพัฒนาศักยภาพ YBEP English Math Science Camp (E.M.S.Camp) นักเรียนโครงการฯ ภาคภาษาอังกฤษ (EP) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

โรงเรียนโยธินบูรณะ มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างจัดค่ายพัฒนาศักยภาพ YBEP English Math Science Camp (E.M.S.Camp) นักเรียนโครงการฯ ภาคภาษาอังกฤษ (EP) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคากลางของงานจ้าง ในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๑๗๖,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนเจ็ดหมื่นหกพันบาทถ้วน) จำนวน ๑ รายการ

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอโดยแสดงหลักฐานถึงขีดความสามารถและความพร้อมที่มีอยู่ในวันยื่นข้อเสนอ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติให้เป็นไปตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์กำหนด

๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. ซึ่งสามารถจัดเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

๓. ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดและดาวน์โหลดเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์เลขที่ ๗/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา ได้ที่เว็บไซต์ http://www2.yothinburana.ac.th หรือ www.gprocurement.go.th ทั้งนี้ หากต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับขอบเขตของงาน โปรดสอบถามมายัง โรงเรียนโยธินบูรณะ ผ่านทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ procurement@yothinburana.net หรือช่องทางตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด ภายในวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ในเวลาราชการ โดยโรงเรียนโยธินบูรณะ จะชี้แจงรายละเอียดดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ http://www2.yothinburana.ac.th และ www.gprocurement.go.th ในวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายธนะกุล ช้อนแก้ว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนโยธินบูรณะ

เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๗/๒๕๖๘

การจ้างจัดค่ายพัฒนาศักยภาพ YBEP English Math Science Camp (E.M.S.Camp) นักเรียนโครงการฯ ภาคภาษาอังกฤษ (EP) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

ตามประกาศ โรงเรียนโยธินบูรณะ

ลงวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๘

โรงเรียนโยธินบูรณะ ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "โรงเรียน" มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างจัดค่ายพัฒนาศักยภาพ YBEP English Math Science Camp (E.M.S.Camp) นักเรียนโครงการฯ ภาคภาษาอังกฤษ (EP) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ ขอบเขตของงาน

๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๑.๓ แบบสัญญาจ้างทั่วไป

๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน

(๑) หลักประกันสัญญา

๑.๕ บทนิยาม

(๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๑.๗ แผนการทำงาน

๑.๘ แผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการ

กระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทิ้งงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทิ้งงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทิ้งงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ โรงเรียน ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นว่านั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้าง ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๕๘๓,๑๐๐.๐๐ บาท (ห้าแสนแปดหมื่นสามพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่ โรงเรียน เชื่อถือ

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) การกำหนดสัดส่วนในการเข้าร่วมค้าของคู่สัญญา

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

(๒) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

(๓) การยื่นข้อเสนอของกิจการร่วมค้า

(๓.๑) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

(๓.๒) การยื่นข้อเสนอด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) ให้ผู้เข้าร่วมค้าที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจตามข้อ (๓.๑) ดำเนินการซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ กรณีที่มีการจำหน่ายเอกสารซื้อหรือจ้าง

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคลยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนอนั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีการรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มิได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคาร แห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคาร

กลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มิได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอมิได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

๖. กรณีตาม ข้อ ๑ – ข้อ ๕ ไม่ใช้บังคับกรณีดังต่อไปนี้

(๖.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐภายในประเทศ

(๖.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ. ๒๔๘๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๖.๓) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้ว และงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐที่ได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้วก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ

(๖.๔) การจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และ (ค) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ

(๖.๕) การซื้ออสังหาริมทรัพย์และการเช่าอสังหาริมทรัพย์

(๖.๖) กรณีงานจ้างบริการหรืองานจ้างเหมาบริการกับบุคคลธรรมดา เช่น จ้างพนักงานขับรถ ครูชาวต่างชาติ พนักงานเก็บขยะ พนักงานบันทึกข้อมูล เป็นต้น

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มิใช่นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัว

ประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มิได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคล ยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนอนั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งยังไม่มีการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีการรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มิได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้ำ

ประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคาร แห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มิได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอมิได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) สำเนาหนังสือรับรองผลงานจ้าง

(๒) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

(๓) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบ ในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอก

ข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของ ผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ตามข้อ ๖.๒ ให้ถูกต้อง ทั้งนี้ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียนและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยืนราคาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยืนราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามิได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจดูร่างสัญญารายละเอียด ขอบเขตของงานฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่โรงเรียนผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลฯ ว่า ก่อนหรือ ในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการพิจารณาผลฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และโรงเรียน จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทิ้งงาน เว้นแต่โรงเรียนจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของโรงเรียน

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เว้นแต่กรณีที่ระยะเวลาดำเนินการตามสัญญาไม่เกิน ๖๐ วัน

๔.๑๐ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เว้นแต่เป็นกรณีสัญญามีอายุไม่เกิน ๙๐ วัน หรือกรณีการจ้างซึ่งสัญญาหรือบันทึกข้อตกลงเป็นหนังสือที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานดังกล่าวให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ โรงเรียนจะพิจารณาตัดสินโดยใช้ หลักเกณฑ์ราคา

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ โรงเรียน จะพิจารณาจาก ราคารวม

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือขอบเขตงานที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่โรงเรียนกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มิใช่สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อ ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการพิจารณาผลฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสิทธิ ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ โรงเรียนสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลฯ หรือโรงเรียน มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ โรงเรียนมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ โรงเรียนทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา ที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของโรงเรียนเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งโรงเรียนจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทิ้งงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลฯ หรือโรงเรียน จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอนั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินการตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ โรงเรียน มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากโรงเรียน

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญาโรงเรียน อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๕.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้จัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อด้านราคาตามวรรคหนึ่ง จะต้องมีวงเงินสัญญาสะสมตามปีปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งนี้แล้ว มีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตามขนาดที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ สสว.

๕.๙ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่มิได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้จัดซื้อจัดจ้างกับบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับโรงเรียน ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็น

จำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้โรงเรียนยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือดราฟท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่โรงเรียน ซึ่งเป็นเช็คหรือดราฟท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือดราฟท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งโรงเรียน ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

โรงเรียน จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานถูกต้องและครบถ้วนตามสัญญาจ้างหรือข้อตกลง และโรงเรียนได้ตรวจรับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากโรงเรียน จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำสัญญาจ้างตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่โรงเรียนได้รับมอบงาน โดยต้องรีบจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิ์ในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินรายได้ฯ เงินส่งเสริมศักยภาพฯ EP

การลงนามในสัญญาจะกระทำได้ต่อเมื่อ โรงเรียนได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินรายได้ฯ เงินส่งเสริมศักยภาพฯ EP แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อโรงเรียนได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องสั่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชยนาวี ดังนี้

(๑) แจ้งการสั่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างสั่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มิใช่เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชยนาวี

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งโรงเรียนได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ โรงเรียนจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกร้องจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทิ้งงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ โรงเรียนสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของโรงเรียน คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอ ไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ โรงเรียน อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากโรงเรียนไม่ได้

(๑) โรงเรียนไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรร แต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่โรงเรียน หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเลือกช่องทางการอุทธรณ์และช่องทางการรับหนังสือแจ้งตอบผลการพิจารณาอุทธรณ์ไว้ตั้งแต่ขั้นตอนการยื่นข้อเสนอ และหากผู้ยื่นข้อเสนอมีความประสงค์ที่จะอุทธรณ์ผลการประกาศผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง จะต้องยื่นอุทธรณ์และรับหนังสือแจ้งตอบการพิจารณาอุทธรณ์ผ่านช่องทางที่ได้เลือกไว้เท่านั้น

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

โรงเรียน สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับโรงเรียน ไว้ชั่วคราว

โรงเรียนโยธินบูรณะ

๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๘

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference: TOR)
จ้างจัดค่ายพัฒนาศักยภาพ YBEP English Math Science Camp (E.M.S.Camp)
นักเรียนโครงการฯ ภาคภาษาอังกฤษ (EP) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 ปีการศึกษา 2568
ณ อำเภอบ้านฉาง จังหวัดระยอง วันที่ 21 - 23 สิงหาคม 2568
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)
โรงเรียนโยธินบูรณะ กรุงเทพมหานคร

****

1. หลักการและเหตุผล

สังคมไทยมีการพัฒนาไปอย่างรวดเร็วในทุก ๆ ด้าน ระเบียบใหม่ของโลกทั้งระดับภูมิภาค และระดับนานาชาติ ที่มาพร้อมกับโลกาภิวัตน์ได้สร้างความรุนแรงในการแข่งขันขึ้น จึงมีความจำเป็นต้องเสริมสร้างฐานความรู้ที่เข้มแข็งให้กับประเทศ เพื่อสามารถปรับตัวได้รู้เท่าทันไม่ให้ตกอยู่ในฐานะผู้เสียเปรียบการศึกษานับเป็นปัจจัยสำคัญยิ่งที่จะพัฒนาตน พัฒนาสังคมไทยไปสู่ฐานความรู้ที่เข้มแข็งและเพิ่มศักยภาพ คนไทยในด้านการแข่งขัน ดังนั้นการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพ มีมาตรฐานที่ได้รับการยอมรับระดับภูมิภาคและระดับนานาชาติ จึงถือเป็นภารกิจสำคัญของหน่วยงานทางการศึกษาทุกหน่วยงาน

โรงเรียนโยธินบูรณะในฐานะหน่วยงานทางการศึกษาที่จัดการศึกษาให้กับเยาวชนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดวิสัยทัศน์ของโรงเรียนไว้ว่า “โรงเรียนโยธินบูรณะเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ มุ่งมั่นจัดการศึกษาให้มีคุณภาพ และมาตรฐานระดับสากล มีความรู้คู่คุณธรรม บนพื้นฐานวัฒนธรรมไทย สืบสานปณิธานเศรษฐกิจพอเพียง” เพื่อให้การดำเนินงานของโรงเรียนบรรลุวิสัยทัศน์ดังกล่าว โรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน โดยจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาสมรรถนะแบบผู้เรียนสร้างความรู้ด้วยตนเอง มุ่งกระบวนการเรียนรู้แบบถักทอความรู้ ทักษะคุณลักษณะผู้เรียนเข้าด้วยกันด้วยการลงมือปฏิบัติจริง (Active Learning) มุ่งเน้นให้ผู้เรียนสามารถเข้าใจและเรียนรู้อย่างมีความสุข สนับสนุนความถนัดความสนใจ โดยการ Re-skill, Up-skill, New-skill ผู้เรียนอย่างเต็มศักยภาพ เพื่อพัฒนาความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อจัดค่ายเสริมประสบการณ์การใช้ภาษาอังกฤษผ่านกระบวนการทางคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีให้แก่นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 ให้ได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ โดยการเรียนรู้จากสถานการณ์จริง และกิจกรรมที่หลากหลาย

2. เพื่อจัดกิจกรรมเสริมประสบการณ์ด้านวิถีชีวิต ทักษะชีวิต ความรู้ทางวัฒนธรรมไทย และอัตลักษณ์ความเป็นไทยให้แก่นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2

3. เพื่อส่งเสริมนักเรียนที่มีความสนใจและความสามารถพิเศษในด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และภาษาอังกฤษ ให้ได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ

4. เพื่อให้นักเรียนจัดกิจกรรมโดยใช้ภาษาอังกฤษเป็นสื่อและเตรียมความพร้อมสำหรับการแข่งขันและทำกิจกรรมต่าง ๆ

ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(นายสิทธิชัย ดียศ)	(ว่าที่ร้อยหญิงศศิกร คำพันธ์)	(นายณัฐวุฒิ มังกรกิ่ง)

3. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

3.3 ไม่อยู่ในระหว่างเลิกกิจการ

3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทิ้งงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทิ้งงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทิ้งงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

3.7 เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

3.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่โรงเรียนโยธินบูรณะ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

3.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นเสนอราคาไม่มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นว่านั้น

3.10 ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ “กิจกรรมร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงานสิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

3.11 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e – GP) ของกรมบัญชีกลาง

3.12 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(นายสิทธิชัย ดียศ)	(ว่าที่ร้อยหญิงศศิกร คำพันธ์)	(นายณัฐวุฒิ มังกรกิ่ง)

(1) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกิน 1 ปีต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก 1 ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(2) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน 500,000 บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน 90 วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นขอเสนอ ในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(3) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน 90 วัน

(4) กรณีตาม (1) – (3) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(4.1) กรณีที่ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(4.2) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ 10) พ.ศ. 2561

3.13 เป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อการฝึกอบรมภาษาอังกฤษโดยเฉพาะ มีประสบการณ์ในการจัดกิจกรรมค่ายพัฒนาศักยภาพนักเรียน โดยใช้ภาษาอังกฤษเป็นสื่อกลาง กับหน่วยงานราชการ หรือ โรงเรียนที่จัดสอน English Program ระดับมัธยมศึกษาทั้งภาครัฐ และเอกชนไม่ต่ำกว่า 4 ปี

3.14 ผู้เสนอราคาจะต้องมีผลงานในการจัดค่ายประเภทเดียวกันกับการประกวดราคาครั้งนี้ โดยมีผลงานกับคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ ซึ่งเป็นผลงานย้อนหลังไม่เกิน 4 ปี นับจากวันที่เริ่มประกาศประกวดราคาครั้งนี้ มูลค่าต่อสัญญาไม่ต่ำกว่า 583,100.00 บาท (ห้าแสนแปดหมื่นสามพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน) โดยแนบเอกสารหนังสือรับรองผลงานที่ทางราชการออกให้เพื่อประกอบการพิจารณาจำนวน 2 ผลงาน

4. ขอบเขตของงาน

โรงเรียนโยธินบูรณะ ต้องการจ้างจัดค่ายพัฒนาศักยภาพ YBEP English Math Science Camp (E.M.S.Camp) นักเรียนโครงการฯ ภาคภาษาอังกฤษ (EP) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 ปีการศึกษา 2568 ซึ่งนำนักเรียนไปเข้าค่ายพัฒนาศักยภาพ YBEP English Math Science Camp (E.M.S.Camp) เพื่อเรียนรู้ประสบการณ์ตรงจากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ที่หลากหลายภายนอกโรงเรียน ในวันที่ 21 - 23 สิงหาคม 2568 (3 วัน 2 คืน) จำนวนนักเรียน 119 คน และครูผู้รับผิดชอบ 10 คน (ครูผู้รับผิดชอบไม่เสียค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมกิจกรรม) ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าดำเนินกิจกรรมและค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการเข้าร่วมกิจกรรมค่ายพัฒนาศักยภาพ YBEP English Math Science Camp (E.M.S.Camp) ทุกกรณี

ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(นายสิทธิชัย ดียศ)	(ว่าที่ร้อยหญิงศศิกร คำพันธ์)	(นายณัฐวุฒิ มังกรกิ่ง)

4.1 หลักสูตรในการจัดกิจกรรม

1) ค่ายพัฒนาศักยภาพ YBEP English Math Science Camp (E.M.S. Camp) กำหนดให้ใช้ภาษาอังกฤษเป็นภาษาหลักที่ใช้ในการสื่อสารกับนักเรียนตลอดกิจกรรมค่ายพัฒนาศักยภาพ YBEP English Math Science Camp (E.M.S. Camp) ไม่อนุญาตให้ใช้ภาษาอื่น ๆ (ยกเว้นกรณีจำเป็นเท่านั้น) ในการสื่อสาร เน้นการปฏิบัติ การฝึกทักษะ ฟัง พูด อ่านและเขียนภาษาอังกฤษ ผู้เรียนได้ใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารตามสาระการเรียนรู้จากสถานการณ์จริงหรือสถานการณ์จำลอง

2) มีกิจกรรมแนะนำตัว Orientation เป็นภาษาอังกฤษก่อนถึงวันเริ่มกิจกรรมค่ายอย่างน้อย 1 ครั้ง ที่โรงเรียนโยธินบูรณะ วันเวลาตามที่โรงเรียนกำหนด เพื่อแนะนำข้อกำหนดต่าง ๆ ชี้แจงการอยู่ค่ายพักแรม แนะนำกิจกรรมต่าง ๆ ในค่ายพัฒนาศักยภาพ YBEP English Math Science Camp (E.M.S.Camp) การเตรียมตัวและอุปกรณ์ พร้อมกำหนดการ และเอกสารประกอบแจกนักเรียน โดยมีวิทยากรชาวต่างประเทศมาร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของวิทยากรที่ปฏิบัติหน้าที่ในวันที่จัดกิจกรรมค่ายพัฒนาศักยภาพ YBEP English Math Science Camp (E.M.S.Camp)

3) มีกิจกรรมให้ความรู้บูรณาการรายวิชา English (ภาษาอังกฤษ), Math (คณิตศาสตร์) Science (วิทยาศาสตร์) ในรูปแบบของกิจกรรม มีการฝึกกระบวนการคิด การแก้ปัญหาผ่านเกม กิจกรรมกลุ่มหรือนันทนาการ มีแผนระบุวัตถุประสงค์ สิ่งที่นักเรียนจะได้รับ รายละเอียดและวิธีดำเนินกิจกรรมอย่างชัดเจน เนื้อหาความรู้ด้านวิชาการสอดคล้องกับหลักสูตรการเรียนการสอนของนักเรียน EP ในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 หรือสูงกว่า จำนวน 6 คาบ/คาบละไม่น้อยกว่า 1 ชั่วโมง โดยเน้นให้ผู้เรียนแสดงความสามารถในทุก ๆ ด้าน อย่างเต็มความสามารถอย่างทั่วถึง และต้องใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารตลอดการเรียน และกิจกรรมค่ายพัฒนาศักยภาพ YBEP English Math Science Camp (E.M.S. Camp)

4) มีกิจกรรม Talent Night Show เน้นทักษะการแสดงออกของนักเรียนและการใช้ภาษาอังกฤษ ไม่น้อยกว่า 3 ชั่วโมง ในคืนวันที่สองของกิจกรรมค่ายพัฒนาศักยภาพ YBEP English Math Science Camp (E.M.S.Camp) โดยจัดให้มีเวทีการแสดงพร้อมตกแต่งสถานที่ให้มีบรรยากาศตามรูปแบบที่โรงเรียนกำหนด มีระบบแสง สี เสียงพร้อมในระดับที่ดีมาก สามารถรองรับการแสดงความสามารถนักเรียนในแต่ละกลุ่มอย่างมีประสิทธิภาพ ต้องมีพิธีกรหรือผู้ดำเนินกิจกรรมหลักเป็นชาวต่างประเทศที่มีประสบการณ์และมีความสามารถมากพอในการทำกิจกรรม Talent Night Show รวมทั้งมีกิจกรรมนันทนาการสลับกับการแสดงของนักเรียนระหว่างกิจกรรม Talent Night Show ตามความเหมาะสม

5) มีกิจกรรมฐาน Walk Rally และกิจกรรมยามว่าง ได้แก่ กีฬา, ดนตรี, เกม, ศิลปะ หรือกิจกรรมอื่น ๆ ตามความเหมาะสม เพื่อให้เกิดความสนุกสนานเพลิดเพลิน และผ่อนคลายความตึงเครียดซึ่งจัดกิจกรรมโดยใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสาร

6) มีกิจกรรมนันทนาการและกิจกรรมอื่นใดที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดความกระตือรือร้นใฝ่เรียนรู้กล้าคิด กล้าทำ กล้าแสดงออก เปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้แสดงออกซึ่งทักษะทางภาษาอังกฤษในการสื่อสารได้ดีขึ้น มีความมั่นใจในการสื่อสารเป็นภาษาอังกฤษ

7) มีกิจกรรมการสร้างเสริมวินัย การตรงต่อเวลา ความรับผิดชอบ ค่านิยมของการเป็นเด็กนักเรียนที่ดี ความคิดสร้างสรรค์ ความรัก และความสามัคคีกันระหว่างหมู่คณะ

ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(นายสิทธิชัย ดียศ)	(ว่าที่ร้อยหญิงศศิกร คำพันธ์)	(นายณัฐวุฒิ มังกรกิ่ง)

8) มีกิจกรรมขณะเดินทางบนรถโดยสารไม่ประจำทางปรับอากาศ (Activities on the bus) เกม,นันทนาการ,การให้ความรู้และอื่น ๆ อย่างน้อย 2 กิจกรรมเป็นภาษาอังกฤษ โดยวิทยากรชาวต่างประเทศ เพื่อความสนุกสนานตลอดเส้นทาง ระหว่างเดินทางไปในวันที่ 21 สิงหาคม 2568 และวันเดินทางกลับในวันที่ 23 สิงหาคม 2568 พร้อมจัดหารางวัลให้แก่นักเรียนที่ทำกิจกรรม

9) จัดเตรียมสถานที่ทัศนศึกษา 2 แห่ง ระหว่างเส้นทางโรงเรียนกับสถานที่จัดค่ายพัฒนาศักยภาพ YBEP English Math Science Camp (E.M.S.Camp) ได้แก่ 1) เลเจนด์ สยาม (Legend Siam) 2) สวนพฤกษศาสตร์ระยอง (RAYONG BOTANIC GARDEN) โดยต้องเป็นแหล่งเรียนรู้ที่เหมาะสมกับวัยและจำนวนนักเรียน สะดวกกับการเดินทาง มีวิทยากรให้ความรู้แก่นักเรียนอย่างทั่วถึง เน้นให้นักเรียนได้มีส่วนร่วม และคำนึงถึงความรู้ที่นักเรียนจะได้รับ มีเอกสาร หรือกิจกรรม ประกอบการศึกษาเรียนรู้เป็นภาษาอังกฤษ ครบตามจำนวนนักเรียนและครู

4.2 สถานที่พัก

1) จัดหาสถานที่พักที่ตั้งใน ตำบลพลา อำเภอบ้านฉาง จังหวัดระยอง การเดินทางสะดวกสะอาด ประเภทโรงแรมระดับ 4 ดาว ตามข้อกำหนดมาตรฐานที่พักเพื่อการท่องเที่ยว ของกรมการท่องเที่ยว กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา มีห้องประชุมแบบปรับอากาศในโรงแรมที่พัก มีระบบเครื่องเสียง และสื่ออุปกรณ์สนับสนุนการทำกิจกรรม ประกอบด้วย ไมโครโฟน โปรเจกเตอร์ เครื่องคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์อื่น ๆ ในระดับดีพร้อมใช้งาน มีพื้นที่รองรับจำนวนนักเรียนไม่น้อยกว่าจำนวนนักเรียน และครูรวมกันคูณด้วย 1.5 เท่า (1 คน : 1.5 ตารางเมตร) สามารถรองรับการทำกิจกรรมแบบแบ่งกลุ่มนักเรียนเป็นกลุ่มย่อยได้ และมีพื้นที่สำหรับครูในการสังเกตการณ์ สามารถใช้งานได้ตลอดระยะเวลาค่ายพัฒนาศักยภาพ YBEP English Math Science Camp (E.M.S.Camp) มีพื้นที่หรือบริเวณโดยรอบสำหรับจัดกิจกรรมอย่างเหมาะสม และปลอดภัย เช่น Play Ground, สวนน้ำ, สนามหญ้า, สระว่ายน้ำ, สถานที่กิจกรรมติดชายหาด เป็นต้น สำหรับทำกิจกรรมให้เพียงพอกับนักเรียนจำนวน 119 คน และครูที่รับผิดชอบ 10 คน

2) จัดนักเรียนพักไม่เกินห้องละ 3 คน แยกชาย/หญิงอย่างชัดเจนและปลอดภัย

3) จัดครูพักไม่เกินห้องละ 2 คน ห้องพักอยู่ในบริเวณเดียวกันกับนักเรียน

4) จัดผู้บริหารพักห้องละ 1 คน จัดเป็นพิเศษแยกจากส่วนของนักเรียนและครู

5) จัดทำรายชื่อห้องพักให้เป็นไปตามที่โรงเรียนกำหนด

4.3 การนำเสนอข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

1) ต้องนำเสนอแฟ้มแสดงผลงาน และภาพถ่าย หรือ VDO แสดงให้เห็นถึงกระบวนการจัดกิจกรรม ระบุรายชื่อโรงเรียนและกิจกรรมค่าย จำนวนนักเรียนที่เข้าร่วม และรูปแบบกิจกรรมค่ายฯ สำหรับนักเรียนในโครงการ EP/MEP ในช่วง 4 ปี ที่ผ่านมา

2) ต้องนำเสนอแผนดูแลรักษาความปลอดภัยอย่างละเอียดตลอดการอยู่ค่าย

3) ต้องนำเสนอข้อมูลภูมิหลังวิทยากรชาวต่างประเทศ และชาวไทย

4) ต้องนำเสนอรูปแบบของกิจกรรม ความรู้ และหลักสูตรที่ใช้ในการทำกิจกรรม

5) ต้องนำเสนอรูปแบบการบริหารจัดการค่าย

6) ต้องนำเสนอแผนกำกับเส้นทางที่มีความปลอดภัยที่ใช้ในการเดินทางครั้งนี้

ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(นายสิทธิชัย ดียศ)	(ว่าที่ร้อยหญิงศศิกร คำพันธ์)	(นายณัฐวุฒิ มังกรกิ่ง)

7) ต้องนำเสนอสำเนาใบอนุญาตขับขี่รถยนต์สาธารณะของพนักงานขับรถที่จะต้องเดินทางในวันนั้น

8) ต้องนำเสนอเอกสารการตรวจสภาพรถจากกรมการขนส่งทางบก

9) ต้องนำเสนอรายการอาหารทุกมื้อ

10) ระยะเวลาการทำกิจกรรมตามตารางกิจกรรมค่ายฯ ไม่น้อยกว่า 12 ชั่วโมงต่อวัน โดยไม่รวมเวลาพักรับประทานอาหาร ยกเว้นวันเดินทางกลับ ต้องจัดกิจกรรมไม่น้อยกว่า 8 ชั่วโมง

4.4 วิทยากรและทีมงาน ดังนี้

1) วิทยากรชาวต่างประเทศต้องเป็นเจ้าของภาษาโดยตรงจาก 7 กลุ่มประเทศ (Native Speakers) ได้แก่ สหราชอาณาจักร สหรัฐอเมริกา แคนาดา ไอร์แลนด์ ออสเตรเลีย นิวซีแลนด์ และแอฟริกาใต้ หรือ กลุ่มประเทศในสหภาพยุโรปที่สามารถใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารในระดับดีมาก ตลอดกิจกรรมจำนวน 6 คน มีอายุ 22 ปี ขึ้นไป แต่ไม่เกิน 45 ปี

2) วิทยากรชาวไทย สามารถใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารระดับดีมาก จำนวน 7 คน มีอายุ 20 ปี ขึ้นไป แต่ไม่เกิน 35 ปี

3) วิทยากรทั้งชาวไทยและชาวต่างประเทศ ต้องมีภาพลักษณ์ที่เป็นตัวอย่างที่ดีให้แก่นักเรียน โดยไม่ขัดต่อศีลธรรมขนบธรรมเนียม ประเพณี และวัฒนธรรมไทย

4) วิทยากรเฉพาะทำหน้าที่การพยาบาล พร้อมอุปกรณ์ปฐมพยาบาลเบื้องต้นอย่างน้อย 1 คน

5) วิทยากรทำหน้าที่ประสานงานทั่วไป และดูแลรักษาความปลอดภัยโดยเฉพาะตลอดการอยู่ค่ายอย่างน้อย 1 คน

6) วิทยากรเป็นผู้ดูแลและให้ความช่วยเหลือนักเรียนและครูตลอดเวลาในการเข้าค่าย

7) วิทยากรทุกคนต้องผ่านการตรวจเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Covid-19) ภายในระยะไม่เกิน 72 ชั่วโมงก่อนการเดินทาง ด้วยวิธีการตรวจแบบ RT-PCR หรือ ATK (Antigen Test Kit) จากสถานพยาบาลหรือหน่วยบริการที่เข้ารับการตรวจ หรือกรณีใช้ชุดตรวจ ATK (Antigen Test Kit) ด้วยตัวเอง ให้แนบรูปแสดงผลการตรวจ ATK (Antigen Test Kit) ด้วยตนเอง โดยถ่ายภาพอุปกรณ์ตรวจพร้อมบัตรประชาชนหรือเอกสารอื่นที่ทางราชการออกให้ โดยต้องระบุวันและเวลาในการตรวจ ทั้งนี้ต้องพิมพ์ลงบนกระดาษ A4 ให้ครูผู้ควบคุมก่อนการเดินทางตรวจสอบ หากไม่ดำเนินการจะถือว่าผิดสัญญา โดยจะต้องมีการปรับตามในสัญญา

8) ผู้จัดและคณะวิทยากรทั้งชาวไทยและชาวต่างประเทศต้องไม่เคยได้รับการร้องเรียนในด้านพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสม ไม่สูบบุหรี่ กัญชา ดื่มแอลกอฮอล์และสารเสพติดทุกชนิด หรือการกระทำอันทำให้เกิดความเสื่อมเสียอันจะเป็นแบบอย่างที่ไม่ดีให้กับนักเรียนได้

4.5 เอกสาร วัสดุ และอุปกรณ์ ในการจัดค่าย

1) จัดทำแผ่นป้ายไวนิลออกแบบให้สวยงามสำหรับถ่ายภาพหมู่ ระบุข้อความและสัญลักษณ์ตามที่โรงเรียนกำหนด

2) จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์เพื่อใช้ประกอบการเรียน หรือทำกิจกรรมต่าง ๆ ให้มีความพร้อมและเหมาะสมกับรูปแบบของกิจกรรม โดยคำนึงถึงคุณภาพ ความทั่วถึง ความปลอดภัย ศักยภาพ และการมีส่วนร่วมของนักเรียนทุกคน ตลอดกิจกรรมการอยู่ค่ายฯ

ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(นายสิทธิชัย ดียศ)	(ว่าที่ร้อยหญิงศศิกร คำพันธ์)	(นายณัฐวุฒิ มังกรกิ่ง)

3) จัดเตรียมเสื้อ Polo สำหรับครูและบุคลากรผู้รับผิดชอบ และเสื้อยืดสำหรับนักเรียน เป็นเนื้อผ้าแบบ CVC หรือ COTTON 100% เบอร์ 20 หรือ 32 Comb หรือคุณภาพสูงกว่า ออกแบบลาย สี และมีโลโก้ ตามที่โรงเรียนกำหนด มอบให้ครูและบุคลากรผู้รับผิดชอบ และนักเรียนตามที่โรงเรียนกำหนด ทุกคน คนละ 1 ตัว ในการจัดทำเสื้อดังกล่าวโรงเรียนสามารถดำเนินการจัดทำเสื้อเองก็ได้ หรือให้ผู้รับจ้าง ดำเนินการแทน กรณีที่โรงเรียนดำเนินการเอง ผู้รับจ้างจะเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายแทนโรงเรียนทั้งหมด โดยค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นโรงเรียนจะแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบโดยเร็วก่อนถึงกำหนดการจัดกิจกรรมค่ายฯ และผู้รับจ้างต้องชำระค่าใช้จ่ายให้เสร็จสิ้นภายในวันสุดท้ายของการจัดกิจกรรม

4) จัดเตรียม Book of Camp เอกสารประกอบการเข้าค่ายพัฒนาศักยภาพ YBEP English Math Science Camp (E.M.S.Camp) Mathayom2 เป็นภาษาอังกฤษรูปเล่มขนาด A4 สี่สี (color document) ปกหน้าและปกหลังเป็นกระดาษอาร์ตอย่างดี ออกแบบให้แสดงสัญลักษณ์โลโก้โรงเรียน และชื่อกิจกรรมค่ายพัฒนาศักยภาพ YBEP English Math Science Camp (E.M.S.Camp) Mathayom2 และมีพื้นที่สำหรับสามารถเขียนชื่อนักเรียนได้ เนื้อหาประกอบไปด้วยกำหนดการ ข้อมูลสถานที่พัก ข้อมูลวิทยากร ข้อมูลสถานที่ทัศนศึกษา ข้อมูลรายละเอียด ของกิจกรรมต่าง ๆ ทั้งด้านวิชาการ ความรู้ เอกสารประกอบการทำกิจกรรม ใบงาน กิจกรรมนันทนาการ กิจกรรมยามว่าง เพลง หรือเกม และอื่น ๆ ตามความเหมาะสม แจกนักเรียนและครูทุกคน คนละ 1 เล่ม

5) จัดเตรียมป้ายชื่อสำหรับห้อยคอนักเรียนร่วมกิจกรรมแสดงชื่อเล่นเป็นภาษาอังกฤษ กระดาษขนาด A6 อาร์ตมัน อย่างดี รูปแบบแสดงสัญลักษณ์ค่ายพัฒนาศักยภาพ YBEP English Math Science Camp (E.M.S.Camp) หรือตามที่โรงเรียนกำหนด มีความทนทานสามารถใช้งานได้ตลอดกิจกรรมค่ายฯ มอบให้นักเรียนคนละ 1 อันในวันแรกของกิจกรรม

6) จัดเตรียมของรางวัลและของที่ระลึกตามความเหมาะสม สำหรับนักเรียนแต่ละคนคิดเฉลี่ยรวมจากทุกกิจกรรม แต่ละคนต้องได้รับของรางวัลรวมมีมูลค่าไม่น้อยกว่าคนละ 100 บาท

7) จัดเตรียมเกียรติบัตรเป็นหลักฐานการร่วมกิจกรรมให้นักเรียนทุกคน ใช้กระดาษ A5 อาร์ตมันสีขาว ตัวหนังสือไม่ใช่สีดำ มีรูปแบบ และตราสัญลักษณ์โรงเรียนสีตามที่กำหนด

8) จัดเตรียมแฟ้มสรุปผลการทำกิจกรรมและผลความพึงพอใจของนักเรียนและครู

9) จัดเตรียม VDO Multimedia Presentation ประมวลภาพนักเรียน กิจกรรมและผลงานจากกิจกรรมค่ายฯ เป็นภาษาอังกฤษ ความยาวไม่น้อยกว่า 15 นาที

10) จัดเตรียมสมุดแฟ้มรวมภาพ พร้อมไฟล์ภาพดิจิทัล คุณภาพระดับดีมาก ถ่ายทุกกิจกรรมในค่ายฯ

4.6 การเดินทาง

4.6.1 ผู้รับจ้างจัดหารถโดยสารไม่ประจำทางปรับอากาศแบบ 1 ชั้น สำหรับเดินทางไปจังหวัดระยอง มีอายุใช้งานไม่เกิน 3 ปี นับตั้งแต่วันจดทะเบียนครั้งแรก และมีการตรวจสภาพรถปีละ 2 ครั้ง โดยตรวจสภาพตามเงื่อนไขในใบอนุญาตประกอบการขนส่ง รถจะต้องมีเอกสารใบรับรองการตรวจสภาพรถจากกรมขนส่งทางบกไม่เกิน 30 วัน ห้ามใช้รถที่ติดตั้งระบบจ่ายพลังงานเชื้อเพลิงด้วยแก๊ส อายุยางรถไม่เกิน2 ปี นับตั้งแต่วันผลิต ภายในรถต้องมีอุปกรณ์เพื่อความปลอดภัย เช่น มีเข็มขัดนิรภัยทุกที่นั่ง ประตูฉุกเฉิน ถังดับเพลิง ค้อนทุบกระจก ครบถ้วนสภาพสมบูรณ์พร้อมใช้งาน จะต้องจัดทำแผนเผชิญเหตุ

ลงชื่อ..... ลงชื่อ..... ลงชื่อ.....

(นายสิทธิชัย ดียศ) (ว่าที่ร้อยหญิงศศิกร คำพันธ์) (นายณัฐวุฒิ มังกรกิ่ง)

กรณีมีเหตุฉุกเฉินและจำเป็น และให้ผู้ประกอบการ การขนส่งรับผิดชอบดำเนินการซักซ้อมแผนเผชิญเหตุให้แก่นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ก่อนออกเดินทาง พนักงานคนขับรถต้องมีการตรวจสุขภาพและส่งมอบใบรับรองแพทย์ก่อนเดินทาง 1 วัน พนักงานคนขับรถมีอายุตั้งแต่ 30 ปีขึ้นไปแต่ไม่เกิน 55 ปี ตามบัตรประชาชน พนักงานคนขับรถจะต้องมีเวลาพักผ่อนไม่น้อยกว่า 24 ชั่วโมง และรถโดยสารจะต้องหยุดพักรถไม่น้อยกว่า 24 ชั่วโมง ก่อนออกเดินทาง รถโดยสารต้องมีที่นั่งไม่ต่ำกว่า 40 ที่นั่ง จำนวน 4 คันโดยจัดนักเรียน 1 ห้องต่อ 1 คัน และต้องมีรถนำขบวน โดยมีป้ายข้อความที่ระบุโครงการ กิจกรรม และสถานศึกษาแสดงให้เห็นเด่นชัด ติดด้านข้างรถ และมีหมายเลขกำกับติดที่ด้านหน้า และด้านหลังรถในตำแหน่งที่ชัดเจน หากเส้นทางที่ขับไกลเกินกว่า 4 ชั่วโมง ต้องจัดให้มีพนักงานขับรถจำนวน 2 คน เพื่อสับเปลี่ยนขับ และจัดทำแผนการเดินทางให้มีระยะเวลาหยุดพักไม่น้อยกว่าครึ่งชั่วโมงหลังขับรถติดต่อกันเป็นระยะเวลา 4 ชั่วโมง กรณีที่เป็นการเดินทางในเส้นทางที่เป็นภูเขาลาดชันและคดเคี้ยวให้ใช้รถโดยสารชั้นเดียวในการเดินทาง มีระบบควบคุมและติดตามรถ (G.P.S Tracking system) เชื่อมโยงกับศูนย์ควบคุมแบบ Online มีสิ่งอำนวยความสะดวกไว้บริการ สำหรับการทำกิจกรรมระหว่างการเดินทาง เช่น เครื่องขยายเสียง ไมโครโฟน Internet Wif ช่อง USB สำหรับเสียบชาร์จ และมีห้องน้ำ เป็นต้น หากรถมีความสูงเกินกว่า 3.60 เมตรขึ้นไป ต้องผ่านเกณฑ์การทดสอบการทรงตัวบนพื้นลาดเอียง 30 องศาให้เป็นไปตามข้อกำหนดด้านมาตรฐานความปลอดภัยรถโดยสารขนาดใหญ่ กรมการขนส่งทางบก

4.6.2 ผู้รับจ้างต้องนำเอกสารมาแสดง ดังนี้

1) สำเนาใบอนุญาตขับขี่รถยนต์สาธารณะของพนักงานขับรถที่จะต้องเดินทางนำมาในวันเดินทาง

2) เอกสารการตรวจสภาพรถจากกรมการขนส่ง ไม่เกิน 30 วัน ก่อนการเดินทาง

3) หนังสือรับรองการตรวจสุขภาพความพร้อมร่างกายพนักงานขับรถ จากแพทย์เสนอครูผู้รับผิดชอบในวันเดินทาง

4) นำเสนอแผนกำกับการเดินทางที่มีความปลอดภัยที่ใช้ในการเดินทางครั้งนี้ เพื่อประสานความเข้าใจกับพนักงานขับรถ

4.6.3 ผู้รับจ้างจัดหารถตู้ 1 คัน พร้อมคนขับรถเพื่อบริการครูและนักเรียนตลอดระยะเวลาทำกิจกรรมและในการเดินทางไป - กลับ

4.6.4 ผู้รับจ้างจัดหารถตำรวจนำทางเพื่อความปลอดภัยตลอดการเดินทางไป - กลับ

4.6.5 เดินทางช่วงเวลาสว่างเท่านั้น เพื่อความปลอดภัย

4.7 อาหารและเครื่องดื่ม

อาหารและเครื่องดื่ม/ วันที่จัดกิจกรรมค่าย	**รายละเอียดที่ต้องการ**
วันแรก อาหารว่าง	ขนม หรือ เบเกอรี่ จำนวน 2 ชิ้น มูลค่าไม่น้อยกว่าชิ้นละ 15 บาท ตามราคาตลาด น้ำผลไม้ชนิด 100% นม/น้ำสมุนไพร ปริมาณ ไม่น้อยกว่า 180 CC แบบแช่เย็น และมีบริการน้ำดื่มเย็นบริการตลอดการเดินทางปริมาณเพียงพอต่อจำนวนนักเรียนและครูทุกคน (บริการบนรถ)

ลงชื่อ..... ลงชื่อ..... ลงชื่อ.....

(นายสิทธิชัย ดียศ) (ว่าที่ร้อยหญิงศศิกร คำพันธ์) (นายณัฐวุฒิ มังกรกิ่ง)

อาหารและเครื่องดื่ม/ วันที่จัดกิจกรรมค่าย	รายละเอียดที่ต้องการ
วันแรก อาหารกลางวัน	อาหารกลางวัน ณ ร้านอาหาร ประกอบด้วยอาหารคาวไม่น้อยกว่า 5 อย่าง อาหารทะเลอย่างน้อย 1 อย่าง ของหวานหรือผลไม้ตามฤดูกาล 1 อย่าง พร้อมข้าวสวยหรือข้าวผัด และน้ำดื่ม อาหารทุกชนิดต้องสะอาดมีคุณภาพตามหลักโภชนาการมีปริมาณเพียงพอต่อจำนวนนักเรียนและครูทุกคน
วันแรก อาหารว่างกลางวัน	ขนม หรือ เบเกอรี่ จำนวน 2 ชิ้น มูลค่าไม่น้อยกว่าชิ้นละ 15 บาท ตามราคาตลาด น้ำผลไม้ชนิด 100% นม/น้ำสมุนไพร ปริมาณ ไม่น้อยกว่า 180 CC แบบแช่เย็น และมีบริการน้ำดื่มเย็นบริการตลอดการเดินทางปริมาณเพียงพอต่อจำนวนนักเรียนและครูทุกคน (บริการบนรถ)
วันแรก อาหารเย็น	อาหารเย็นเป็นแบบบุฟเฟ่ต์ ณ โรงแรมที่พัก ประกอบด้วย อาหารคาว ไม่น้อยกว่า 5 อย่าง อาหารทะเลอย่างน้อย 1 อย่าง ขนมหวาน หรือผลไม้ตามฤดูกาล 1 อย่าง พร้อมข้าวสวย หรือข้าวผัด และน้ำดื่ม อาหารทุกชนิดต้องสะอาดมีคุณภาพตามหลักโภชนาการมีปริมาณเพียงพอต่อจำนวนนักเรียนและครูทุกคน
วันแรก อาหารว่างเย็น	ขนม 2 อย่าง บริการพร้อมเครื่องดื่มมอลต์รสช็อกโกแลต/น้ำผลไม้/น้ำสมุนไพร/นม หรือชา/กาแฟ คุณภาพดี และมีปริมาณเพียงพอต่อจำนวนนักเรียนและครูทุกคน
วันแรก อาหารว่างหลังกิจกรรมเสร็จสิ้น	ขนม 2 อย่าง บริการพร้อมเครื่องดื่มมอลต์รสช็อกโกแลต/น้ำผลไม้/น้ำสมุนไพร/นม หรือชา/กาแฟ คุณภาพดี หลังกิจกรรมและมีปริมาณเพียงพอต่อจำนวนนักเรียนและครูทุกคน
วันที่สอง อาหารเช้า	อาหารเช้าวันที่สองของกิจกรรมค่ายฯ เป็นอาหารเช้าแบบ American breakfast (ABF) ตามมาตรฐานของโรงแรมที่พัก มีปริมาณเพียงพอต่อจำนวนนักเรียนและครูทุกคน
วันที่สอง อาหารว่างเช้า	ขนม 2 อย่าง บริการพร้อมเครื่องดื่มมอลต์รสช็อกโกแลต/น้ำผลไม้/น้ำสมุนไพร/นม หรือชา/กาแฟ คุณภาพดี และมีปริมาณเพียงพอต่อจำนวนนักเรียนและครูทุกคน
วันที่สอง อาหารกลางวัน	อาหารกลางวัน ณ ห้องอาหารในโรงแรม ประกอบด้วย อาหารคาวไม่น้อยกว่า 5 อย่าง อาหารทะเลอย่างน้อย 1 อย่าง ของหวานหรือผลไม้ตามฤดูกาล 1 อย่าง พร้อมข้าวสวยและน้ำดื่ม อาหารทุกชนิดต้องสะอาดมีคุณภาพตามหลักโภชนาการ มีปริมาณเพียงพอต่อจำนวนนักเรียนและครูทุกคน
วันที่สอง อาหารว่างกลางวัน	ขนม 2 อย่าง บริการพร้อมเครื่องดื่มมอลต์รสช็อกโกแลต/น้ำผลไม้/น้ำสมุนไพร/นม หรือชา/กาแฟ คุณภาพดี และมีปริมาณเพียงพอต่อจำนวนนักเรียนและครูทุกคน

ลงชื่อ..... ลงชื่อ..... ลงชื่อ.....

(นายสิทธิชัย ดียศ) (ว่าที่ร้อยหญิงศศิกร คำพันธ์) (นายณัฐวุฒิ มังกรกิ่ง)

อาหารและเครื่องดื่ม/ วันที่จัดกิจกรรมค่าย	รายละเอียดที่ต้องการ
วันที่สอง อาหารเย็น	อาหารเย็นเป็นแบบบุฟเฟ่ต์ ณ โรงแรมที่พัก ประกอบด้วย อาหารคาว ไม่น้อยกว่า 5 อย่าง อาหารทะเลอย่างน้อย 1 อย่าง ขนมหวาน หรือผลไม้ตามฤดูกาล 1 อย่าง พร้อมข้าวสวย หรือข้าวผัด และน้ำดื่ม อาหารทุกชนิดต้องสะอาด มีคุณภาพตามหลักโภชนาการ มีปริมาณเพียงพอต่อจำนวนนักเรียนและครูทุกคน
วันที่สอง อาหารว่างเย็น	ขนม 2 อย่าง บริการพร้อมเครื่องดื่มมอลต์รสช็อกโกแลต/น้ำผลไม้/น้ำสมุนไพร/นม หรือชา/กาแฟ คุณภาพดี และมีปริมาณเพียงพอต่อจำนวนนักเรียนและครูทุกคน
วันที่สอง อาหารว่างหลังกิจกรรมเสร็จสิ้น	ขนม 2 อย่าง บริการพร้อมเครื่องดื่มมอลต์รสช็อกโกแลต/น้ำผลไม้/น้ำสมุนไพร/นม หรือชา/กาแฟ คุณภาพดี หลังกิจกรรมและมีปริมาณเพียงพอต่อจำนวนนักเรียนและครูทุกคน
วันที่สาม อาหารเช้า	อาหารเช้าแบบ American breakfast (ABF) ตามมาตรฐานของโรงแรมที่พัก มีปริมาณเพียงพอต่อจำนวนนักเรียนและครูทุกคน
วันที่สาม อาหารว่างเช้า	ขนม 2 อย่าง บริการพร้อมเครื่องดื่มมอลต์รสช็อกโกแลต/น้ำผลไม้/น้ำสมุนไพร/นม หรือชา/กาแฟ คุณภาพดี และมีปริมาณเพียงพอต่อจำนวนนักเรียนและครูทุกคน
วันที่สาม อาหารกลางวัน	อาหารกลางวัน ณ ห้องอาหารในโรงแรม ประกอบด้วย อาหารคาวไม่น้อยกว่า 5 อย่าง อาหารทะเลอย่างน้อย 1 อย่าง ของหวานหรือผลไม้ตามฤดูกาล 1 อย่าง พร้อมข้าวสวย และน้ำดื่ม อาหารทุกชนิดต้องสะอาดมีคุณภาพตามหลักโภชนาการ มีปริมาณเพียงพอต่อจำนวนนักเรียนและครูทุกคน
วันที่สาม อาหารว่างกลางวัน	ขนม 2 อย่าง บริการพร้อมเครื่องดื่มมอลต์รสช็อกโกแลต/น้ำผลไม้/น้ำสมุนไพร/นม หรือชา/กาแฟ คุณภาพดี และมีปริมาณเพียงพอต่อจำนวนนักเรียนและครูทุกคน (บริการบนรถ)

- อาหารเช้า (ณ โรงแรมที่พัก) 3 มื้อ
- อาหารกลางวัน (ณ โรงแรมที่พัก) 1 มื้อ
- อาหารกลางวัน (ณ ร้านอาหาร) 2 มื้อ
- อาหารเย็น (ณ โรงแรมที่พัก) 2 มื้อ

ลงชื่อ..... ลงชื่อ..... ลงชื่อ.....

(นายสิทธิชัย ดียศ) (ว่าที่ร้อยหญิงศศิกร คำพันธ์) (นายณัฐวุฒิ มังกรกิ่ง)

- อาหารว่าง (บริการบนรถ)	3	มื้อ
- อาหารว่าง (บริการ ณ โรงแรมที่พัก)	5	มื้อ
- อาหารว่าง (อาหารว่างหลังเสร็จสิ้นกิจกรรม)	2	มื้อ

4.8 การประกันอุบัติเหตุ

- จัดทำกรมธรรม์ประกันภัยการเดินทางอุบัติเหตุ นักเรียนและครูทุกคนในวงเงินไม่น้อยกว่าคนละ 500,000 บาท (ห้าแสนบาท) ผู้ดำเนินการค่ายฯ เป็นผู้รับภาระค่าใช้จ่าย หากต้องสำรองจ่ายเบื้องต้นแทนบริษัทประกันภัยทุกกรณี

4.9 มาตรการการป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อโคโรนาไวรัส (Covid-19)

- สถานที่พัก (โรงแรม) สถานที่จัดกิจกรรมแหล่งทัศนศึกษา รถโดยสารปรับอากาศชั้น 1 ที่ใช้ในการเดินทาง และร้านอาหาร ต้องมีสิ่งบ่งชี้ให้เห็นว่าผู้ประกอบการได้ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา (Covid-19) ตามมาตรการศูนย์ปฏิบัติการศูนย์บริหารสถานการณ์โควิด-19 (ศปก.ศบค) และกระทรวงสาธารณสุข รวมทั้งด้านสุขอนามัยในการป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา (Covid-19) ที่สามารถสร้างความเชื่อมั่นและมั่นใจให้กับผู้ที่มาใช้สินค้าหรือบริการนั้น ๆ

5. หลักเกณฑ์และสิทธิ์ในการพิจารณา

พิจารณาตัดสินด้วยเกณฑ์ราคา พิจารณาราคาต่ำสุดจากราคารวม

6. ระยะเวลาดำเนินการ

วันที่ 21 - 23 สิงหาคม 2568

7. จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม

นักเรียน 119 คน และครูที่รับผิดชอบ 10 คน

8. วงเงินในการจัดจ้าง

1,176,000.00 บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนเจ็ดหมื่นหกพันบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว

9. เงื่อนไขการชำระเงิน

กำหนดจ่าย 100 % นับถัดจากวันที่คณะกรรมการตรวจรับและได้รับมอบไว้ถูกต้องตามสัญญา

10. ผู้รับผิดชอบ

นายสิทธิชัย ดียศ เบอร์ติดต่อ 063-8488830

ลงชื่อ..... ลงชื่อ..... ลงชื่อ.....

(นายสิทธิชัย ดียศ) (ว่าที่ร้อยหญิงศศิกร คำพันธ์) (นายณัฐวุฒิ มังกรกิ่ง)